

Praktikum/ Werkstudent im Bereich Human Resource Management – ab August/September 2024 für 6 Monate

Schönkirchen/Kiel

Als Praktikant/ Werkstudent (m/w/d) unterstützt Du die HR Business Partner im laufenden Tagesgeschäft. Du erhältst dadurch einen umfassenden Einblick in die Bereiche strategisches Personalmanagement, Betriebliches Gesundheitsmanagement und Arbeitsrecht eines internationalen Marktführers der Medizintechnik.

Unser Angebot an Dich

- Als Unterstützung der HR Business Partner wirkst Du bei strategischen Projekten mit und übernimmst eigenverantwortlich die Organisation und Koordination von Veranstaltungen.
- Darüber hinaus hast Du die Möglichkeit, eigene Ideen und Projekte im Bereich Personal und Gesundheit einzubringen und eigenständig umzusetzen.
- Im Rahmen Deiner Projekte agierst Du als Schnittstelle zwischen den Fachbereichen und bist Ansprechpartner für die Kollegen.
- Du lernst internationales Personalmanagement in der Praxis kennen und erhältst parallel dazu auch Einblicke in arbeitsrechtliche Themengebiete.

Das zeichnet Dich aus

- Du studierst Wirtschaftswissenschaften, Sozialwissenschaften, Psychologie oder einen vergleichbaren Studiengang - idealerweise mit dem Schwerpunkt Personalwesen oder hast Dein Studium bereits erfolgreich abgeschlossen.
- Du verfügst über gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office Anwendungen Word, Power Point und Excel.
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse ermöglichen Dir eine problemlose Kommunikation in einem internationalen Umfeld.
- Idealerweise hast Du bereits erste Erfahrungen im Personalbereich gesammelt.
- Eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise zeichnet Dich aus.
- Hohe Motivation, Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit runden Dein Profil ab.

Start: August/September 2024

Dauer: 6 Monate

Standort: Schönkirchen bei Kiel

Vielfalt ist uns wichtig. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen ungeachtet ihrer ethnischen, nationalen oder sozialen Herkunft, des Geschlechts, einer Behinderung, des Alters oder ihrer sexuellen Identität.

Deine Bewerbung

Wir freuen uns auf Deine aussagekräftige Online-Bewerbung inklusive aller relevanten Dokumente (Anschreiben, aktueller Lebenslauf, Zeugnisse, ggf. Arbeiterlaubnis). Bitte lade unter dem Punkt „Lebenslauf“ alle Anhänge direkt hoch.

Ihr Kontakt

Bei Fragen steht Ihnen Ida Ceytte unter +49 761 4888292 zur Verfügung.

Bewirb dich hier:

(careers.stryker.com)

